



МИНИСТЕРСТВО НА ИКОНОМИКАТА И ЕНЕРГЕТИКАТА



АГЕНЦИЯ ПО ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ

София 1000, ул. Екзарх Йосиф N:37, ет. 3, Тел./ Факс: 981 5802

ИНФОРМАЦИЯ

относно процедурите за издаване и признаване на „Сертификат за енергийните характеристики на сграда“

С тази информация се поясняват процедурите за издаване и признаване на сертификата за енергийните характеристики на сгради, при условията и по реда на Наредба №19/12.11.2004 г. за сертифициране на сгради за енергийна ефективност към Закона за енергийната ефективност (ЗЕЕ), както и реда за представянето на сертификата пред общината по местонахождението на имота (сградата).

ИЗДАВАНЕ И ПРЕДСТАВЯНЕ НА СЕРТИФИКАТА

1. Сертификат за енергийна ефективност на сградата се попълва, подписва, подпечатва и издава от лице, акредитирано и вписано в публичния регистър на АЕЕ, въз основа на резултатите от проведеното детайлно енергийно обследване.
2. Сертифицираната сграда получава своя уникален сертификат, който е носител на два типа информация за сградата: задължителна информация, съответстваща на данните по чл. 15, ал. 1 от Наредба №19 и допълнителна информация с данни за сградата, които могат да се включат в сертификата, съгласно изискванията на чл. 15, ал. 2 от същата наредба.
3. Сертификатът за енергийните характеристики на сградата се издава на типова бланка, съгласно приложението към чл. 15, ал. 4 от Наредба №19.
4. При издаване на сертификат на сграда лицето, извършващо сертифицирането, отпечатва индивидуално бланката на сертификата по образец, показан на интернет

страницата на АЕЕ, <http://www.seea.government.bg>, като следва да бъдат съобразени изброените препоръки:

- 4.1. Запазва форматирането на полетата и дизайна на сертификата като цяло.
 - 4.2. Не променя цветовото оформление на образеца.
 - 4.3. Използва точно указаните шрифтове в клетките за попълване.
 - 4.4. Не променя мястото на клетките за попълване в общия облик на документа.
 - 4.5. Попълва само исканата информация.
 - 4.6. Поставя цветна снимка на сградата на указаното място в основната част на сертификата.
5. Номерът на сертификата се състои от 9 позиции, съдържащи данни за лицето, издало сертификата: първите 3 позиции са регистрационния номер на лицето от публичния регистър, следващите 3 позиции - буквените идентификационни данни и последните 3 позиции - поредния номер на сертификата. Буквената идентификация се състои от 3 главни букви, избрани от лицата и идентифициращи ги еднозначно за срока на валидност на удостоверението за вписване. Сертификатите, издадени от едно лице, следват поредна номерация, независимо от категорията им.
 6. Сертификатът се съставя в два оригинални екземпляра, по един за възложителя и за лицето, издало сертификата.
 7. Лицето, издало сертификата, изпраща в АЕЕ заверено копие на сертификата в седемдневен срок от издаването му.
 8. Заверката включва: ръкописен текст или мокър печат „вярно с оригинала“, мокър печат на фирмата, издала сертификата, подпис на управителя на фирмата.
 9. Заверката се поставя и на четирите части на сертификата.

ПРИЗНАВАНЕ НА СЕРТИФИКАТА

10. След получаване на сертификат, собственикът на сградата се освобождава от данък сгради за 10 години при сертификат категория "А" и за 5 години при сертификат категория "Б", на основание чл. 24, ал. 1, т. 18 и т. 19 от Закона за местните данъци и такси (ЗМДТ).
11. Съгласно писмо №12.00-413/07.12.2005 г. на Главна данъчна дирекция, лицата упражняват правото си на освобождаване от данък чрез подаване на данъчна декларация по образец, съгласно сроковете, определени в ЗМДТ, с приложено към нея копие на сертификата.

12. До промяна на образците на декларации по чл. 14, ал. 1 и чл. 17, ал. 1 от ЗМДТ, правото на освобождаване от данък сгради ще се упражнява от заинтересованата страна чрез ръкописно вписване на основанията за освобождаване в сега съществуващите образци на декларации.
13. Възложителят на сертифицирането съхранява оригинала на сертификата за целия срок на валидност и е отговорен за използването му по предназначение.
14. Възложителят на сертифицирането следва да постави на видно място в сградата частта от сертификата, съдържаща задължителната, съгласно чл. 15, ал. 1 от Наредба №19 информация, както и да предприеме мерки представителният документ да бъде защитен.