



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
 1000 София, ул. Лере 4  
 факс: 940 7078  
 e-mail: [rop@aop.bg](mailto:rop@aop.bg) , [e-rop@aop.bg](mailto:e-rop@aop.bg)  
 интернет адрес: <http://www.aop.bg>

**ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

- Проект на обявление
- Обявление за публикуване

**ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ**

**Деловодна информация**  
 Партида на възложителя: 00960  
 Поделение: \_\_\_\_\_  
 Изходящ номер: ..... от дата 23/03/2015  
 Коментар на възложителя:  
 Обявление за поръчка с предмет: „Дейност 1: Специализирано обучение относно изчисляване на оптимални разходи на енергия и на енергийните характеристики на сгради; Дейност 2: Специализирано обучение относно комбинирано високоефективно производство на енергия;  
 Дейност 3: Специализирано обучение относно осъществяването на контрол от административно-наказващи органи по проект „Повишаване на квалификацията и професионализма на служителите на АУЕР за по-ефективно и ефикасно изпълнение на задълженията“ по Оперативна програма „Административен капацитет“ 2007-2013, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд”

**РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

<b>I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:</b>		
Официално наименование Агенция за устойчиво енергийно развитие		
Адрес ул. Екзарх Йосиф № 37		
Град София	Пощенски код 1000	Държава България
За контакти Агенция за устойчиво енергийно развитие	Телефон 02 9154044; 02 9154073	
Лице за контакти Иван Колев, Кирил Киряков		
Електронна поща Kolev@SEEA.government.bg, Kiryakov@seea.government.bg		Факс 02 9815802
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): <a href="http://www.seea.government.bg">http://www.seea.government.bg</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="http://www.seea.government.bg/bg/profil-na-kupuvacha/59-aktualni-obshtestveni-porachki-category/9735-zop-2015-002">http://www.seea.government.bg/bg/profil-na-kupuvacha/59-aktualni-obshtestveni-porachki-category/9735-zop-2015-002</a>		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.I		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за		

състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на:	
<input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ИИ	
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на:	
<input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ИИИ	
<b>I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба <input type="checkbox"/> Регионален или местен орган <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба <input type="checkbox"/> Публичноправна организация <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Обществени услуги <input type="checkbox"/> Отбрана <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност <input type="checkbox"/> Околна среда <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> Здравеопазване <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> Образование <input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): Енергийна ефективност и възобновяеми източници на енергия
Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и	
Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

## РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

### II.1) Описание

<b>II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:</b>		
<p>„Дейност 1: Специализирано обучение относно изчисляване на оптимални разходи на енергия и на енергийните характеристики на сгради; Дейност 2: Специализирано обучение относно комбинирано високоефективно производство на енергия;</p> <p>Дейност 3: Специализирано обучение относно осъществяването на контрол от административно-наказващи органи по проект „Повишаване на квалификацията и професионализма на служителите на АУЕР за по-ефективно и ефикасно изпълнение на задълженията“ по Оперативна програма „Административен капацитет“ 2007-2013, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд“</p>		
<b>II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата</b>		
(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)		
<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input type="checkbox"/> (б) Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане	Категория услуга No 24 (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)

да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	
Място на изпълнение на строителството	Място на изпълнение на доставката	Място на изпълнение на услугата гр. София, ул. "Екзарх Йосиф" № 37 и място съгласно предложението на Изпълнителя, не повече от 300 км. от гр. София
код NUTS:	код NUTS:	код NUTS: BG411
<b>II.1.3) Настоящото обявление е за</b> <input checked="" type="checkbox"/> Възлагане на обществена поръчка <input type="checkbox"/> Създаване на динамична система за доставки (ДСД) <input type="checkbox"/> Сключване на рамково споразумение		
<b>II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)</b> <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко изпълнители <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един изпълнител Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение		
<b>Срок на рамковото споразумение:</b> Срок в години: _____ или в месеци: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:		
<b>Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):</b> Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута: или от: _____ до _____ Валута:		
<b>Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):</b>		
<b>II.1.5) Кратко описание на поръчката:</b> Предметът на обществената поръчка включва изпълнението на следните дейности от обхвата на проект „Повишаване на квалификацията и професионализма на служителите на АУЕР за по-ефективно и ефикасно изпълнение на задълженията“, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд по приоритетна ос II „Управление на човешките ресурси“, подприоритет 2.2. „Компетентна и ефективна държавна администрация“, бюджетна линия BG051PO002/14/2.2-16: 1. Дейност 1: Специализирано обучение относно изчисляване на оптимални разходи на енергия и на енергийните характеристики на сгради; 2. Дейност 2: "Специализирано обучение относно комбинирано		

високоэффективно производство на енергия“;		
3. Дейност 3: „Специализирано обучение относно осъществяването на контрол от административнонаказващи органи“;		
<b>П.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)</b>		
	<b>Осн. код      Доп. код (когато е приложимо)</b>	
<b>Осн. предмет</b>	80531200	
<b>Доп. предмети</b>	63511000	
<b>П.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
<b>П.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):		
<input type="checkbox"/> само за една обособена позиция	<input type="checkbox"/> за една или повече обособени позиции	<input type="checkbox"/> за всички обособени позиции
<b>П.1.9) Ще бъдат приемани варианти</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
<b>П.2) Количество или обем на поръчката</b>		
<b>П.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)</b>		
Обществената поръчка предвижда изпълнението на следните дейности от обхвата на проект „Повишаване на квалификацията и професионализма на служителите на АУЕР за по-ефективно и ефикасно изпълнение на задълженията“:		
1. Дейност 1: „Специализирано обучение относно изчисляване на оптимални разходи на енергия и на енергийните характеристики на стради“ – максимално допустима стойност 50 000 лв. без ДДС;		
2. Дейност 2: „Специализирано обучение относно комбинирано високоэффективно производство на енергия“ – максимално допустима стойност 47 916,67 лв. без ДДС;		
3. Дейност 3: „Специализирано обучение относно осъществяването на контрол от административнонаказващи органи“ – максимално допустима стойност 16 291,66 лв. без ДДС;		
Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо) (в цифри): 114208.33 Валута: BGN или от: _____ до _____ Валута:		
<b>П.2.2) Опции (когато е приложимо)</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Ако да, описание на тези опции:		
Опции се предвижда да се използват: след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)		
Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____		
В случай на повторение прогнозен график (ако е известно): след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора		
<b>П.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката</b>		
Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни _____ (от сключване на договора) или начална дата _____ дд/мм/гггг		

крайна дата на изпълнението 31/07/2015 дд/мм/гггг

## **РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**

### **III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката**

#### **III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:**

Гаранцията за участие се представя като парична сума или банкова гаранция и е в размер на 1000 (хиляда) лв. Паричната гаранция се внася по следната банкова сметка на Възложителя: IBAN: BG42 BNBG 9661 3300 1425 03; BIC: BNBGBGSD; Банка: БНБ ЦУ. Когато формата на гаранцията е банкова гаранция, участникът представя оригинал на безусловна и неотменяема банкова гаранция, като нейната валидност следва да бъде не по-малко от 30 (тридесет) дни след изтичане на срока на валидност на офертата му.

Гаранцията за изпълнение на договора се представя като парична сума или банкова гаранция и е в размер на 5 % от стойността на договора без ДДС. Паричната гаранция се внася по следната банкова сметка на Възложителя: IBAN: BG42 BNBG 9661 3300 1425 03; BIC BNBGBGSD Банка: БНБ ЦУ. Когато формата на гаранцията е банкова гаранция, нейната валидност следва да бъде не по-малко от 30 (тридесет) дни след изтичане на срока на договора.

#### **III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:**

Редът и условията за плащане на възнаграждението на изпълнителя на обществената поръчка са определени в проекта на договора за възлагане на обществената поръчка, където е посочена следната схема на плащанията:

- Авансово плащане в размер на 20 % (двадесет) процента от стойността на договора, дължимо в срок до 15 (петнадесет) работни дни след подписване на договора, срещу представена фактура от Изпълнителя.
- Междинно плащане в размер на 20 % (двадесет) процента от стойността на договора, дължимо в срок до 15 (петнадесет) работни дни след подписване на приемо-предавателен протокол за изпълнение на дейност 1 „Специализирано обучение относно изчисляване на оптимални разходи на енергия и на енергийните характеристики на сгради“ и представена фактура от Изпълнителя.
- Междинно плащане в размер на 20 % от стойността на договора, дължимо в срок до 15 (петнадесет) работни дни след подписване на приемо-предавателен протокол за изпълнение на дейност 2 „Специализирано обучение относно комбинирано високоефективно производство на енергия“ и представена фактура от Изпълнителя.
- Междинно плащане в размер на 20 % от стойността на договора, дължимо в срок до 15 (петнадесет) работни дни след подписване на приемо-предавателен протокол за изпълнение на дейност 3 „Специализирано обучение относно осъществяването на контрол от административнонаказващи органи“ и представена фактура от Изпълнителя.
- Окончателно плащане, дължимо в срок до 15 (петнадесет) работни дни след представяне от Изпълнителя на двустранно подписан протокол за приемане от Възложителя на окончателното изпълнение на дейностите по договора и надлежно оформена фактура от Изпълнителя.

#### **III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е**

**приложимо):**

Възложителят няма изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица.

При подаване на офертата участникът трябва да представи заверено копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението, и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият. Преди сключване на договора за възлагане на обществената поръчка участникът обединение представя регистрация по БУЛСТАТ.

В случай, че обединението се състои от чуждестранни физически и/или юридически лица, те представят еквивалентен документ за регистрация от държавата, в която са установени.

**III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)**Да  Не 

Ако да, опишете ги:

16. Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (Образец № 14); 17. Декларация за липса на обстоятелства по чл. 5.2. от Общите условия към договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по ОПАК, с цел спазване изискването за избягване на свързаност при изпълнението на дейностите, предмет на обществената поръчка (Образец № 15); 18. Доказателства за техническите възможности и/или квалификация, съгласно раздел III.2.3 и документацията за участие; 19. Техническо предложение (запечатано в Плик № 2 с надпис "Предложение за изпълнение на поръчката"), към което са приложени описание на техническото предложение, направено въз основа на заданието, срок за изпълнение и декларация по чл. 33, ал. 4 от ЗОП, когато е приложима (образец № 4); 20. Ценова оферта (запечатана в Плик № 3 с надпис „ Предлагана цена ") - (образец № 3); 21. Нотариално заверено пълномощно, когато участникът се представлява от пълномощник; 22. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника. Обстоятелства, наличието на които водят до отстраняване на участника от участие в процедурата: 1. Наличието на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а“, „б“, „в“, „г“ и „д“, т. 2, т. 3 и т. 4, ал. 2, т. 1, т. 2, т. 4 и т. 5 и ал. 5 от ЗОП и чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС. 2. Непредставянето на изискуемите документи според изискванията на Възложителя, посочени в документацията за участие; 3. Несъответствие на предложението със заданието и изискванията на Възложителя. Ако участникът е чуждестранно физическо или юридическо лице, представените документи трябва да отговарят на изискванията на чл. 48, ал. 1 във връзка с ал. 3 и ал. 4 от ЗОП. Наличието на обстоятелствата по чл. 47, ал. 2 от ЗОП, които ще водят до отстраняване на участниците са: 1. който е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице - се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове, включително когато неговата дейност е под разпореджане на съда, или кандидатът или участникът е преустановил дейността си; 2. който е лишен от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението,

свързана с предоставяне на услуги по обучение или логистични дейности; 3. който е осъден с влязла сила присъда, освен ако е реабилитиран за престъпление по чл. 136 от Наказателния кодекс, свързано със здравословните и безопасни условия на труд, или по чл. 172 от Наказателния кодекс против трудовите права на работниците; 4. който е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки. Преди отстраняване на участниците комисията прилага предвидения в чл. 68, ал. 8 и 9 от ЗОП ред.

### **III.2) Условия за участие**

#### **III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:**

Изискуеми документи и информация:

I. Общи изисквания към участниците:

I.1. Участници могат да бъдат физически или юридически лица, както и техни обединения, които отговарят на условията, посочени от Възложителя в документацията за участие, на изискванията на чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а“, „б“, „в“, „г“ и „д“, т. 2, т. 3 и т. 4, ал. 2, т. 1, т. 2, т. 4 и т. 5 и ал. 5 от ЗОП и чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

I.2. Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и документацията за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка;

I.3. Разходите, свързани с изготвянето и подаването на офертите са за сметка на участника;

I.4. Участниците се представляват от ръководителите си или от лица, изрично нотариално упълномощени за участие в процедурата;

II. Всеки участник следва да представи следните документи и информация:

1. Представяне на участника - образец № 1, което включва посочване на Единен идентификационен код (ЕИК) съгласно чл. 23 от Закона за Търговския регистър (ЗТР), ВУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждане на процедурата. Когато не е представен ЕИК съгласно чл. 23 от ЗТР, участникът - юридическо лице или едноличен търговец, прилага към своята оферта удостоверение за актуално състояние и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен. Чуждестранните юридически лица прилагат еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени. Документът се представя в оригинал или заверено от участника копие; Документ за самоличност на участника, когато участникът е физическо лице - заверено от участника копие; 2. Заверено копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващия; 3. Копие от регистрация по ЗДДС - при наличието на такава; 4. Оферта по образец (образец № 2); 5. Оригинален на банкова гаранция за участие или заверено копие от документа за

внесена гаранция под формата на парична сума.6. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП (образец № 5);7. Декларация за липса на свързаност с друг участник или кандидат в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 (Образец № 6);8. Декларация за неразгласяване на информация (Образец № 7);9. Декларация за приемане условията на договора (Образец № 8);10. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от Закона за обществените поръчки (Образец № 9);11. Декларация за съгласие за участие на подизпълнител (Образец № 9а); 12. Декларация за автономност на офертата (Образец № 10);13. Декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (Образец № 11);14. Декларация за липса на обстоятелства по чл. 106, ал. 1, чл. 107 и чл. 109, ал. 1, б. „а“ и „б“ от Регламент (ЕС, ЕВРАТОМ) № 966/2012г. на Европейския парламент и на Съвета на Европа от 25 октомври 2012 г. относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза; (Образец № 12); 15. Декларация за липса на обстоятелствата съгласно „Общите насоки за избягване на конфликт на интереси по смисъла на чл. 57 от Регламент (ЕС, ЕВРАТОМ) № 966/2012 на Европейския парламент и Съвета на Европа, относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза (Образец № 13); Продължава в раздел III.1.4. от обявлението.

### **III.2.2) Икономически и финансови възможности**

#### **Изискуеми документи и информация:**

Възложителят няма изисквания по отношение на икономическите и финансови възможности на участниците.

#### **Минимални изисквания (когато е приложимо):**

Възложителят няма изисквания по отношение на икономическите и финансови възможности на участниците.

### **III.2.3) Технически възможности**

#### **Изискуеми документи и информация:**

1. Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на откритата процедура, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателства за извършените услуги (Образец № 16 към документацията за участие). Доказателството за извършената услуга се предоставя под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата.

2. Копие от валиден сертификат

#### **Минимални изисквания (когато е приложимо):**

по т. 1 – Участникът следва да е изпълнил успешно минимум три услуги с еднакъв или сходен предмет през последните три години, считано от датата на подаване на офертата. За еднакви или сходни услуги ще се приемат изпълнени услуги за организиране и провеждане на обучителни дейности (в т.ч. обучения, семинари, конференции и др. под.) в областта на енергийната устойчивост (енергийната ефективност, комбинираното високоефективно производство на енергия) и/или административно-наказателните производства. Когато участникът е обединение, се приемат сумарно изпълнените



<p>за система за управление на качеството – ISO 9001:2008 или еквивалентен, издаден от организация, акредитирана от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ или от друг национален орган за акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация за съответната област. Приемат се и сертификати, които отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието, както и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството.</p> <p>3. Декларация – списък на служителите/експертите, които участникът ще използва за изпълнение на обществената поръчка, с посочени образование, професионална квалификация и професионален опит на ключовите и неключовите експерти (в случай, че се предвижда използването на такива) (Образец № 17 към документацията за участие).</p> <p>4. Декларация по чл. 51а ЗОП за ангажираност на експерт (Образец № 17а към документацията за участие). Участникът може да докаже съответствието си с изискванията за технически възможности и/или квалификация с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите, удостоверяващи съответствието с</p>	<p>услуги от всички членове в обединението.</p> <p>по т. 2 – Минималното изискване е притежаваният сертификат да покрива услуги в областта на организирането и провеждането на обучения.</p> <p>по т. 3 – Участникът следва да разполага с екип от ключови експерти, отговарящи на следните изисквания по отношение на професионална квалификация и опит:</p> <p><b>КЛЮЧОВИ ЕКСПЕРТИ</b></p> <p><b>А – ВОДЕЩ ЛЕКТОР ПО ОБСЛЕДВАНЕ И СЕРТИФИЦИРАНЕ НА СТРАДИ:</b></p> <p>Квалификация: висше образование с образователно-квалификационна степен „магистър“ в областта на техническите науки, професионални направления електротехника, енергетика, съгласно Класификатора на областите на висше образование и професионалните направления или еквивалентна специалност. Общ професионален опит: най-малко 5 години общ професионален опит; Специфичен професионален опит: не по-малко от 5 години преподавателски опит във висши технически училища, акредитирани по реда на Закона за висшето образование в професионално направление „Енергетика“ и/или „Електротехника“. Да е провел не по-малко от 5 обучения по обследване и сертифициране на стради.</p> <p><b>Б – ВОДЕЩ ЛЕКТОР ПО КОМБИНИРАНО ВИСОКОЕФЕКТИВНО ПРОИЗВОДСТВО НА ЕНЕРГИЯ:</b></p> <p>Квалификация: висше образование с образователно-квалификационна степен „магистър“ в областта на техническите науки, професионални направления електротехника, енергетика, съгласно Класификатора на областите на висше образование</p>
--	--

<p>минималните изисквания за технически възможности и/или квалификация, се представят само за тези членове на обединението, чрез които същото доказва съответствието си с критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП.</p>	<p>и професионалните направления или еквивалентна специалност.</p> <p>Общ професионален опит: най-малко 5 години общ професионален опит;</p> <p>Специфичен професионален опит: Участие в не по-малко от 5 обучения по комбинирано високоефективно производство на енергия и/или по обследване и сертифициране на сгради.</p> <p><b>В – ВОДЕЩ ЛЕКТОР ПО АДМИНИСТРАТИВНО-НАКАЗАТЕЛНО ПРАВО</b></p> <p>Квалификация: висше образование с образователно-квалификационна степен „магистър“ в професионално направление „право“ съгласно Класификатора на областите на висше образование и професионалните направления или еквивалентна специалност.</p> <p>Общ професионален опит: най-малко 5 години юридически стаж;</p> <p>Специфичен професионален опит: Участие в не по-малко от 3 обучения по административно право, поне 1 от които по Закона за административните нарушения и наказания.</p> <p><b>Г – КООРДИНАТОР НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ЛОГИСТИКА НА ОБУЧЕНИЯТА</b></p> <p>Квалификация: висше образование с образователно-квалификационна степен „бакалавър“, в областта на социални, стопански и правни науки професионално направление обществени комуникации и информационни науки, администрация и управление, икономика, туризъм, съгласно Класификатора на областите на висше образование и професионалните направления или еквивалентна специалност.</p> <p>Общ професионален опит: най-малко 3 години общ професионален опит;</p> <p>Специфичен професионален опит: Участие в логистичното осигуряване на минимум 5 публични събития/мероприятия</p>
---	--

	и/или организирани и провеждани на обученията за възрастни. НЕКЛЮЧОВИ ЕКСПЕРТИ-Участникът може да използва неключови експерти, които да подпомагат изпълнението на проекта. Участникът следва да допълни Декларацията – списък на служителите/експертите, които ще използва за изпълнение на обществената поръчка (Образец № 17) с помощник лекторите – неключови експерти, които ще подпомагат работата на ключовите експерти, в случай, че Участникът предвижда използването им. Броят на помощник лекторите се определя от уч-ка. Възложителят няма изискване за миним. брой на помощник лекторите (вж стр. 47 от документ).
<p><b>III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)</b> <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></span></p> <p><input type="checkbox"/> Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания</p> <p><input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания</p>	

### III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

<p><b>III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия</b> <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></span></p> <p>Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:</p>	
<p><b>III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата</b> <span style="float: right;">Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></span></p>	

## РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

### IV.1) Вид процедура

<p><b>IV.1.1) Вид процедура</b></p>	
<p><input checked="" type="checkbox"/> Открита</p>	
<p><input type="checkbox"/> Ограничена</p>	
<p><input type="checkbox"/> Ускорена ограничена</p>	<p>Основания за избора на ускорена процедура:</p>
<p><input type="checkbox"/> Договаряне</p>	<p>Има вече избрани кандидати: <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></span></p> <p><i>Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация</i></p>
<p><input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне</p>	<p>Основания за избора на ускорена процедура:</p>
<p><input type="checkbox"/> Състезателен диалог</p>	
<p><b>IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога</b></p>	

(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

брой \_\_\_\_\_  
или минимален брой \_\_\_\_\_ и (когато е приложимо) максимален брой \_\_\_\_\_

Критерии за ограничаване броя кандидатите:

---



---



---

**IV.1.3) Намалвяване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намалвяване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.** Да  Не

#### IV.2) Критерий за оценка на офертите

**IV.2.1) Критерий за оценка на офертите**  
(моля, отбележете приложимото)

- най-ниска цена  
или  
 икономически най-изгодна оферта при  
 посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)  
 показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ

Показатели	Тежест
1 Пълнота и качество на методологията	70
2 Предложена цена	30

**IV.2.2) Ще се използва електронен търг** Да  Не   
Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)

---



---

#### IV.3) Административна информация

**IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)**

---

**IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка** Да  Не   
Ако да, посочете къде:

- Предварително обявление за ОП  Обявление на профила на купувача  
Номер на обявлението в РОП: \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
 Други предишни публикации (когато е приложимо)

**IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)**

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 21/04/2015 дд/мм/гггг

Час: 17:00

Платими документи

Да  Не

Ако да, цена (в цифри): _____ Валута:	
Условия и начин за плащане:	
<b>IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие</b>	
Дата: 21/04/2015 дд/мм/гггг	Час: 17:00
<b>IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)</b>	
Дата: _____ дд/мм/гггг	
<b>IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие</b>	
<input type="checkbox"/> ES <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> ET <input type="checkbox"/> EN <input type="checkbox"/> IT <input type="checkbox"/> LT <input type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> SK <input type="checkbox"/> FI <input type="checkbox"/> CS <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> EL <input type="checkbox"/> FR <input type="checkbox"/> LV <input type="checkbox"/> HU <input type="checkbox"/> NL <input type="checkbox"/> PT <input type="checkbox"/> SL <input type="checkbox"/> SV	
Друг: Български	
<b>IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)</b>	
До дата: _____ дд/мм/гггг	
или в месеци: _____ или дни: 180 (от крайния срок за получаване на оферти)	
<b>IV.3.8) Условия при отваряне на офертите</b>	
Дата: 22/04/2015 дд/мм/гггг	Час: 11:00
Място (когато е приложимо): гр. София, ул. Екзарх Йосиф № 37 (вход откъм ул. Сердика № 11)	
Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо)      Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	
Участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазването на установения режим за достъп до сградата.	

**РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ**

<b>VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо)</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:	
<b>VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС</b>	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Ако да, посочете проекта и/или програмата:	
Обществената поръчка се провежда в изпълнение на дейности от 1 до 3 от обхвата на проект: „Повишаване на квалификацията и професионализма на служителите на АУЕР за по-ефективно и ефикасно изпълнение на задълженията“, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд по приоритетна ос II „Управление на човешките ресурси“, подприоритет 2.2. „Компетентна и ефективна държавна администрация“, бюджетна линия BG051PO002/14/2.2-16.	
<b>VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)</b>	
Предвид прогнозната стойност на обществената поръчка се прилагат опростените правила за възлагане на поръчки по чл. 14, ал. 3 от	

ЗОП.  
Срокът по чл. 64, ал. 1 от ЗОП е намален на основание чл. 64, ал. 3 от закона.  
Възложителят осигурява пълен достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата на следния Интернет адрес: [www.seea.government.bg](http://www.seea.government.bg), рубрика "Профил на купувача".  
Обявлението за поръчката е изпратено по електронен път.

#### VI.4) Процедури по обжалване

<b>VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване</b>		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
		Телефон 02 9884070
Електронна поща <a href="mailto:srcadmin@src.bg">srcadmin@src.bg</a>	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): <a href="http://www.src.bg">http://www.src.bg</a>		
<b>Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)</b>		
Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Съгласно чл. 120, ал. 5, т. 1 и ал. 7 от ЗОП в 10-дневен срок от публикуване на решението.		
<b>VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби</b>		
Официално наименование Агенция за устойчиво енергийно развитие		
Адрес ул. Екзарх Йосиф № 37		
Град София	Пощенски код 1000	Държава България
		Телефон 02 9154010
Електронна поща <a href="mailto:office@seea.government.bg">office@seea.government.bg</a>	Факс 02 9815802	

Интернет адрес (URL): <a href="http://www.seea.government.bg">http://www.seea.government.bg</a>
<b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b> Дата: 23/03/2015 дд/мм/гггг

**ПРИЛОЖЕНИЕ А****ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

<b>I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	

Интернет адрес (URL):	